

Инструкция для участника заключительного этапа Универсиады «Ломоносов» по основам экономической политики 2019/2020

1. Технические требования

1.1. Программное обеспечение и устройства

ПК	Windows 7 или выше, Mac OS 10.7 или выше
Мобильные устройства	Устройства iOS и Android
Интернет браузер	Safari 7+, Chrome 30+, Firefox 27+, Internet Explorer 11+.
Интернет	Требуется устойчивое Интернет-соединение со скоростью не менее 1 Мбит/сек
Вебкамера	Минимальное разрешение 800x600. Вебкамера может быть встроенной или внешней. В случае, если компьютер без вебкамеры и отсутствует внешняя вебкамера, может быть использован смартфон
Микрофон и звук	Необходимо проверить, что микрофон работает, звук включен
Настройки браузера	Блокировка всплывающих окон должна быть выключена
Заряд	Перед началом работы убедитесь в наличии полного заряда на устройствах, наличии розеток и шнуров для подзарядки в случае необходимости.

1.2. Допустима комбинация персонального компьютера, на котором выполняется работа, и мобильного устройства с включенной камерой и микрофоном. В этой ситуации:

- 1) вход в zoom-конференцию для участия в работе осуществляется с **мобильного устройства**
- 2) мобильное устройство должно быть размещено таким образом, чтобы было отчетливо видно лицо участника (см. рис.3)
- 3) вход в личный кабинет OlympEcon осуществляется с **персонального компьютера участника**
- 4) по просьбе преподавателя продемонстрировать монитор участник должен поднести камеру мобильного устройства к монитору и следовать инструкциям преподавателя.

1.3. Допустима комбинация персонального компьютера (с работающей веб-камерой и включенным микрофоном) и мобильного устройства для фотографирования / сканирования рукописного текста. В этой ситуации:

- 1) вход в zoom-конференцию для участия в работе осуществляется с **персонального компьютера участника**
- 2) вход в личный кабинет OlympEcon осуществляется с **персонального компьютера участника**
- 3) фотографирование/ сканирование осуществляется **мобильным устройством**. После этого участник должен сохранить файл на жестком диске **персонального компьютера** и с жесткого диска прикрепить файл в соответствующий раздел OlympEcon
- 4) выход из личного кабинета OlympEcon на одном устройстве и перезаход в личный кабинет на другом устройстве **не допускается**.

1.4. Допустимо выполнение работы только на смартфоне Android. В этой ситуации:

- 1) вход в zoom-конференцию для участия в работе осуществляется с **мобильного устройства**

- 2) после входа в zoom-конференцию необходимо установить режим разделенного экрана (рис.1)

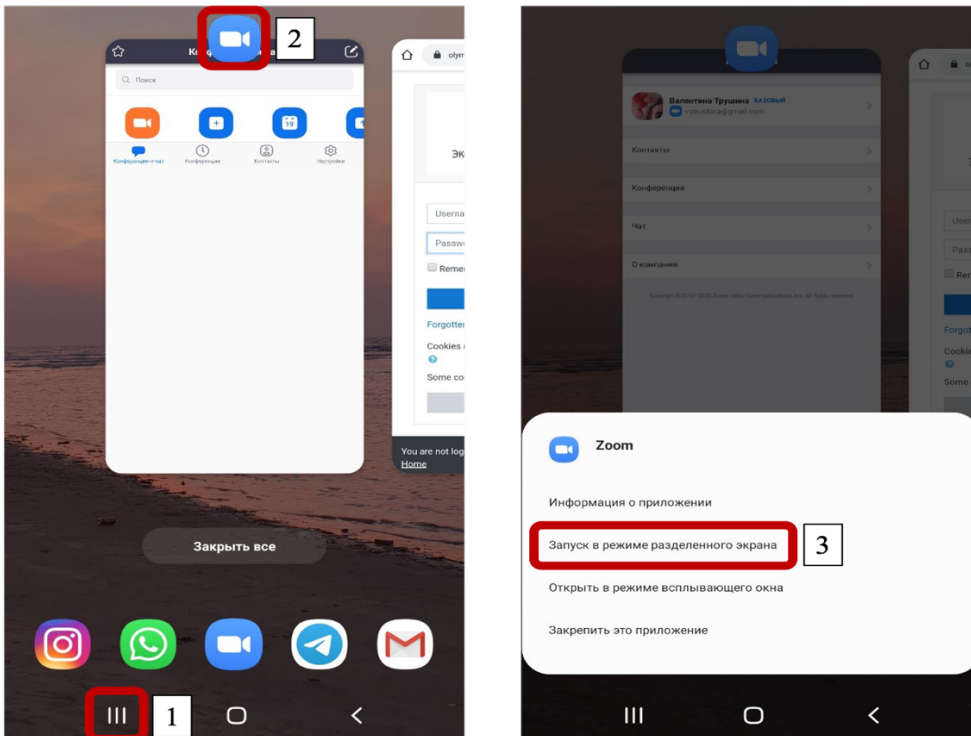


Рис.1. «Разделение» экрана (Android) на приложение Zoom и Интернет-браузер:
1 – нажать на значок «|||» и убедиться, что на смартфоне запущены только приложение Zoom и Интернет-браузер, закрыть все другие приложения; 2 – удерживать значок приложения Zoom до момента появления меню дальнейших действий; 3 – нажать на «Запуск в режиме разделенного экрана» (таким образом приложение Zoom закрепляется в одной части экрана)

- 3) вход в личный кабинет OuprEcon осуществляется в окне Интернет-браузера, открытом во второй части экрана (рис.2)
- 4) фотографирование/ сканирование осуществляется **мобильным устройством**, на время фотографирования (**не более 5 мин**) нужно выключить видео в zoom-конференции, после окончания фотографирования важно не забыть включить видео обратно.

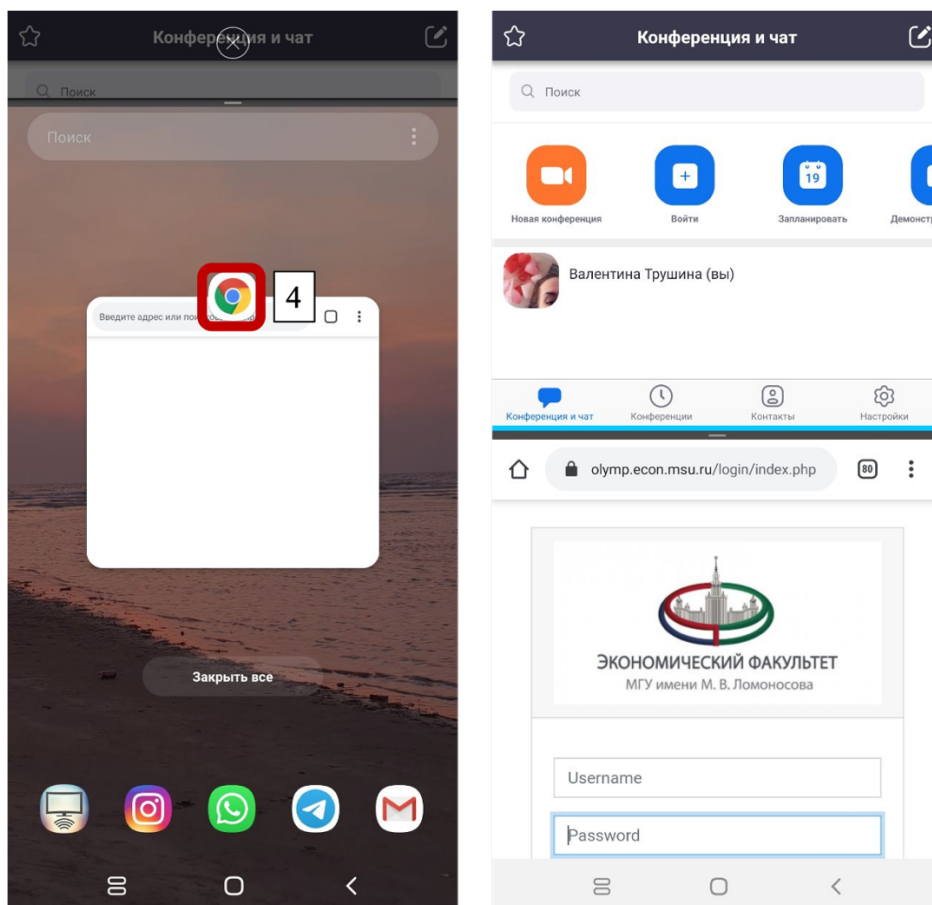


Рис.2. «Разделение» экрана (Android) на приложение Zoom и Интернет-браузер:
4 – выбрать Интернет-браузер вторым приложением для другой части экрана.

1.5. Допустимо выполнение работы на смартфоне iOS, однако в этой ситуации необходимо использовать **два смартфона**: на одном выполняется вход в zoom-конференцию и ведется видеотрансляция, на другом выполняется вход в личный кабинет OlympEcon. Выход из личного кабинета на OlympEcon на одном устройстве и перезаход в личный кабинет на другом устройстве **не допускается**.

2. Подготовка к написанию работы

2.1. Отсканировать или сфотографировать **написанный от руки текст**:

«Я, _____,
паспорт _____ выдан _____,
адрес регистрации: _____»

- 1) подтверждаю, что обязательство о соблюдении норм академической этики (Приложение 1 к Регламенту проведения Универсиады) мною прочитано в полном объеме, условия Обязательства понятны, с условиями полностью согласен.
- 2) даю согласие участника Универсиады «Ломоносов» по основам экономической политики на обработку персональных данных и видеофиксацию в соответствии с Приложением 2 к Регламенту проведения Универсиады.

« _____ » _____ 2020 г. Подпись /Расшифровка подписи»

Сохранить в одном из форматов *.jpg, *.png, *.pdf.

Текст Регламента и приложений к Регламенту доступен [Интернет-странице Универсиады «Ломоносов» по основам экономической политики 2019/2020](#).

2.2. Отсканировать или сфотографировать студенческий билет или справку из вуза с указанием года обучения и сохранить в одном из форматов *.jpg, *.png, *.pdf.

2.3. Загрузить файлы в соответствующие поля в личном кабинете OlympEcon. Загрузка доступна **только в ходе онлайн собрания** накануне проведения работы. Время проведения собрания указано на [Интернет-странице Универсиады «Ломоносов» по основам экономической политики 2019/2020](#). Логин и временный пароль для доступа в личный кабинет будет выслан до 21 часа 00 минут (по Москве) дня, предшествующему дню инструктажа, на электронную почту. В случае, **если Вы не получили письмо с логином и паролем** до указанного времени, просим Вас написать в оргкомитет Универсиады espol@econ.msu.ru.

3. Начало работы. Идентификация

3.1. За час до написания работы (время написания работы указано на [Интернет-странице Универсиады «Ломоносов» по основам экономической политики 2019/2020](#)) на личную почту, указанную при регистрации на отборочный этап, будет прислана ссылка на zoom-конференцию, по которой нужно присоединиться к конференции. Подключаясь к конференции, необходимо **включить звук и видео**. Присоединившись к конференции, убедитесь, что ваши ФИО подписаны так: сначала Фамилия, потом Имя и Отчество (если есть). Если Вы не получили информацию до указанного времени, просим Вас написать на номер технической поддержки в whatsapp, который Вы получите в ходе онлайн собрания.

3.2. После приветствия организаторов Вы будете переведены в индивидуальный зал конференции, где будете ожидать преподавателя, осуществляющего идентификацию. Для идентификации необходимо отчетливо произнести фамилию, имя, отчество (при наличии) и продемонстрировать основной разворот паспорта. В ходе демонстрации должно быть полностью видно лицо, фотография, паспортные данные (рис.3)



Рис.3. Идентификация участника

3.3. После идентификации Вас переведут в «зал» zoom-конференции, где будет выполняться работа.

3.4. После идентификации и перевода в зал выполнения работы каждый участник получит новый пароль для входа в личный кабинет среды (OlympEcon), где будет выполняться работа.

3.5. После перехода в зал выполнения работы необходимо закрыть все вкладки браузера и окна, кроме окна zoom-конференции и среды OlympEcon.

3.6. После входа в OlympEcon необходимо убедиться в том, что на экране отображаются Ваши фамилия и имя (рис.4-5)

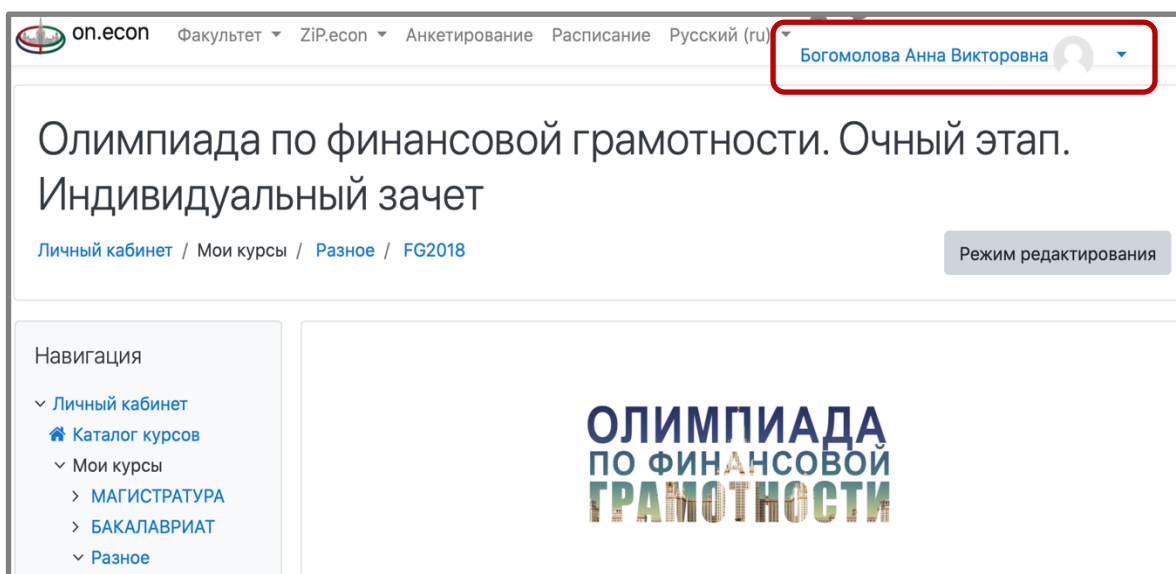


Рис.4. Отображение имени участника на личной странице (вид ПК, лэптоп)

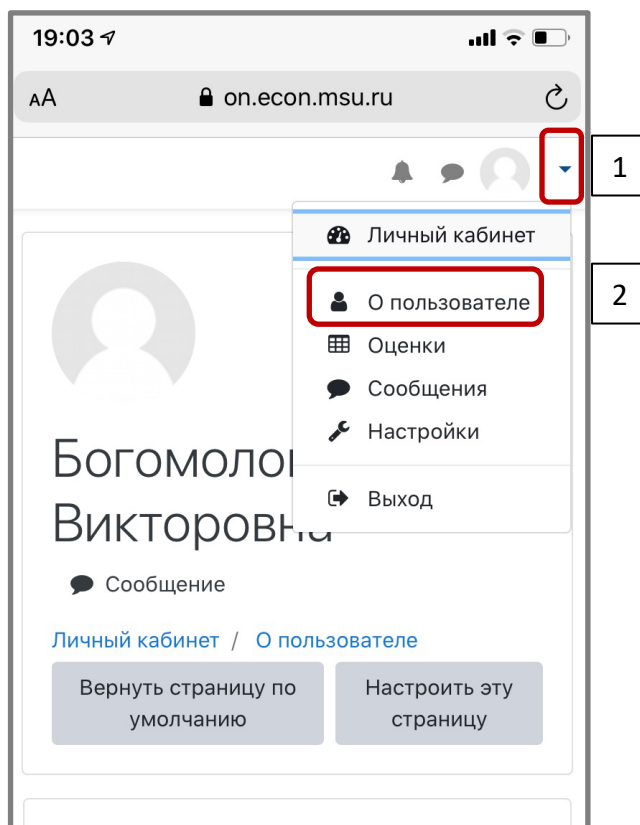


Рис.5. Отображение имени участника на личной странице (вид смартфон). Для отображения имени необходимо 1 – нажать на стрелочку в правом верхнем углу экрана; 2 – нажать на кнопку «О пользователе»

3.7. По просьбе преподавателя необходимо продемонстрировать экран рабочего стола с открытой средой OlympEcon, где отражается Ваша фамилия и имя (рис.6-7). Все окна и вкладки, кроме окна zoom-конференции и среды OlympEcon должны быть закрыты.

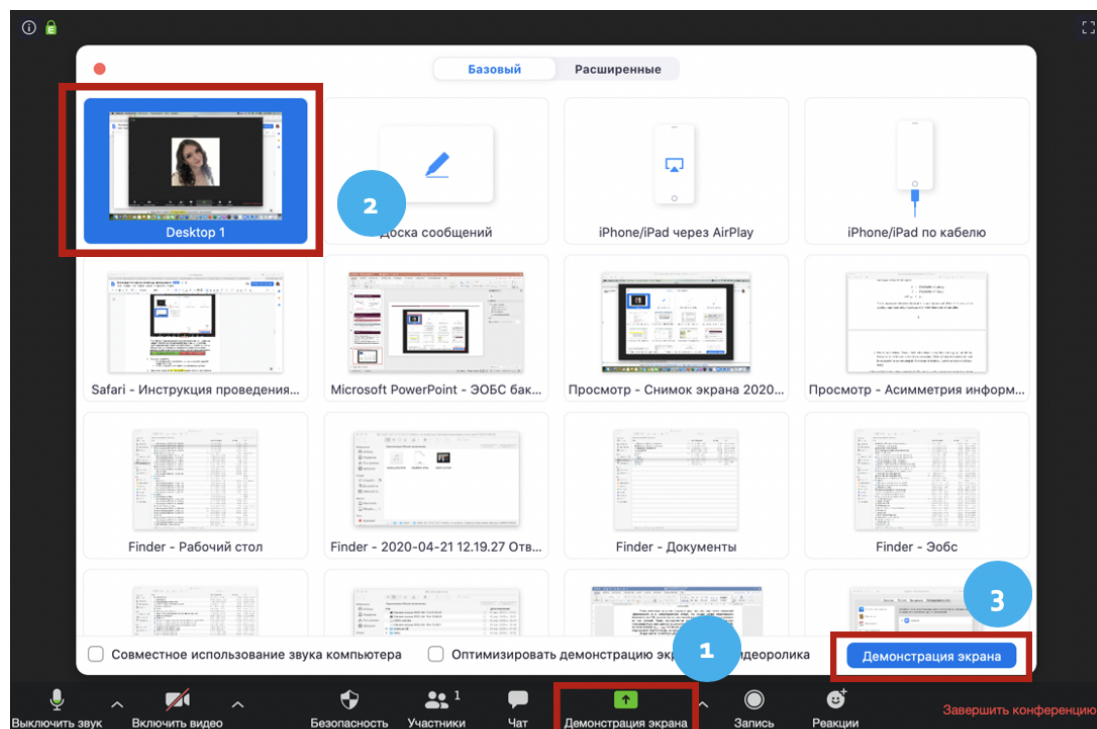


Рис.6. Демонстрация экрана в zoom-конференции на ПК и ноутбуке (1 – нажать на нижней панели кнопку «Демонстрация экрана»; 2 – выбрать необходимый экран в открывшемся окне; 3 – нажать на кнопку «Демонстрация экрана» в открывшемся окне). Остановить демонстрацию экрана можно, нажав соответствующую кнопку.

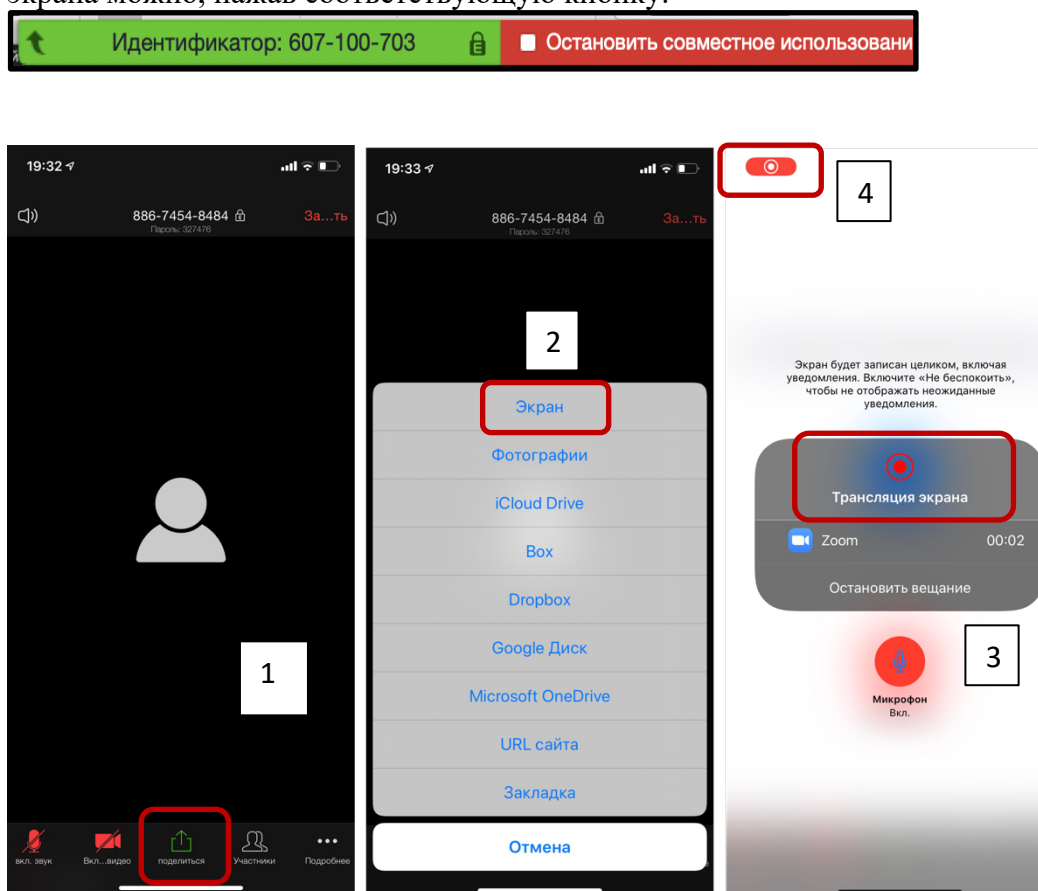


Рис.7. Демонстрация экрана в zoom-конференции на смартфоне (1 – нажать на нижней панели кнопку «Поделиться»; 2 – выбрать «Экран» в открывшемся окне; 3 – нажать на кнопку «Начать вещание». Далее можно перемещаться из окна в окно, 4 – красный индикатор в левом верхнем углу является свидетельством работы режима демонстрации экрана)

Подробная справка о режиме демонстрации экрана доступна здесь:

<https://support.zoom.us/hc/ru/articles/201362153-Как-включить-демонстрацию-экрана->

3.8. По просьбе преподавателя необходимо завершить демонстрацию экрана.

4. Выполнение работы

4.1. После проведения всех проверок Вам разрешат начать выполнять работу. На всю работу отводится 60 минут.

4.2. Тестовая часть работы рассчитана на 45 минут.

Возврат к предыдущим вопросам невозможен. Примерный вид страницы с вопросами продемонстрирован на рис.8.

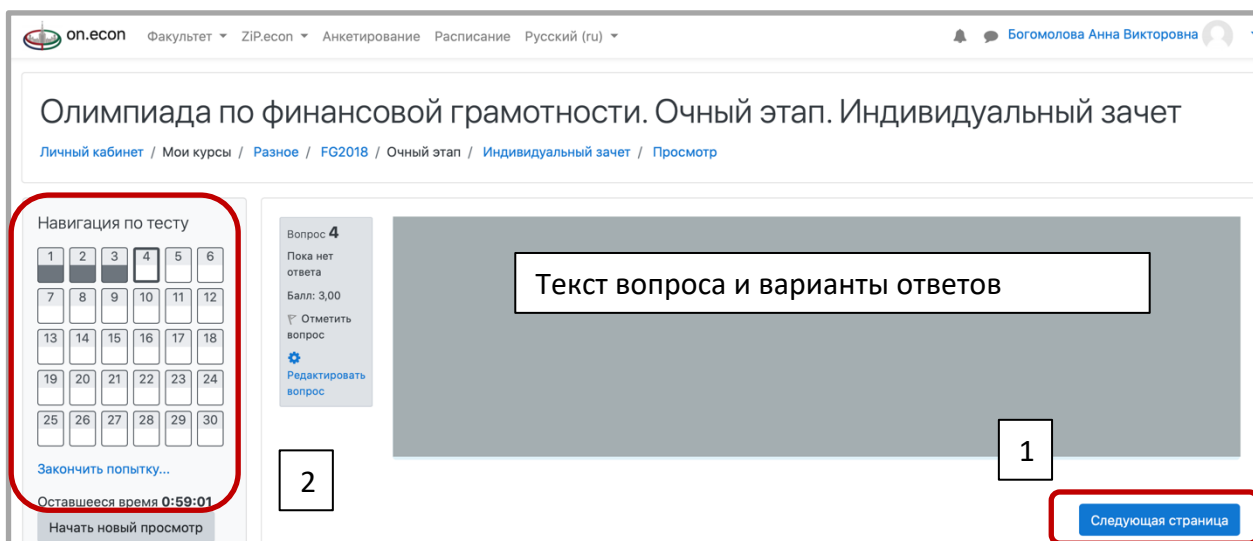


Рис.8. Навигация на странице выполнения работы (1 – переход к следующему вопросу, возврат к предыдущему невозможен; 2 – пройденные вопросы и оставшееся время)

4.3. Вопросы можно пропускать, однако **возврат к пропущенным вопросам впоследствии невозможен.**

4.4. Выполнение тестовой части можно завершить, не дожидаясь окончания времени работы (рис.9). В любом случае после окончания времени ответы на вопросы будут автоматически сохранены и закрыты.

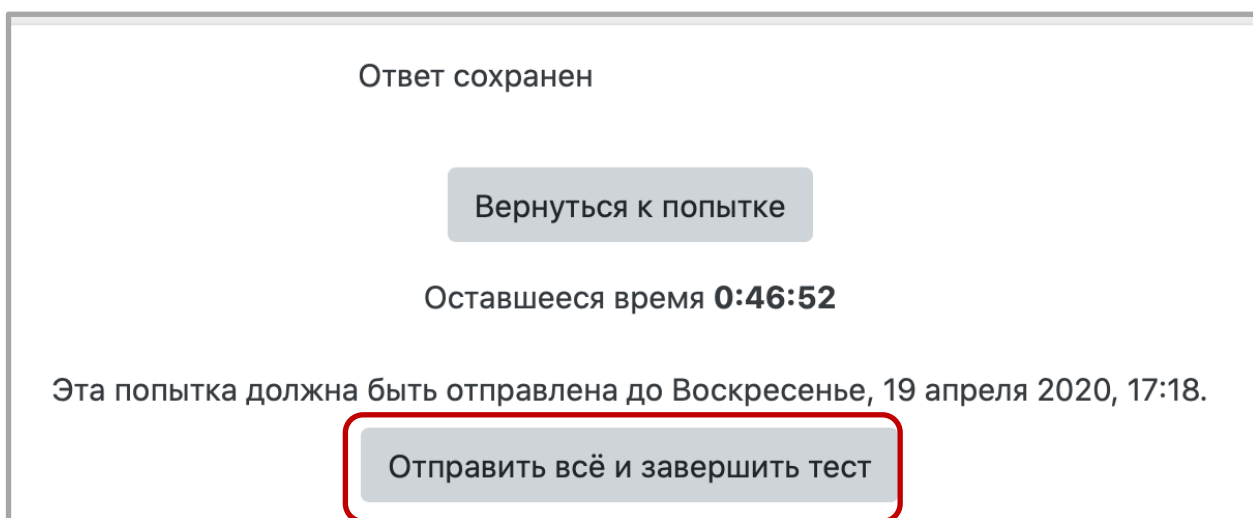


Рис.9. Окончание работы (возврат к попытке означает переход к последнему вопросу, возврат к другим вопросам невозможен).

4.5. После завершения тестовой части работы всеми участниками, можно перейти к ответу на открытый вопрос. Для этого необходимо зайти в соответствующий раздел задания в среде OlympEcon. Ответ на вопрос должен быть написан **от руки**, отсканирован или сфотографирован вебкамерой/смартфоном, сохранен в одном из форматов *.jpg, *.png, *.pdf и загружен в соответствующее поле в среде OlympEcon. На выполнение задания и загрузку файла дается не более 15 минут. Наличие копии документа с рукописным ответом на открытый вопрос является **обязательным условием** выполнения работы заключительного этапа Универсиады.

4.6. В случае досрочного окончания работы необходимо в чате zoom-конференции написать сообщение преподавателю.

4.7. Преподаватели, находящиеся в зале выполнения работы, не отвечают на вопросы по содержанию заданий.

5. Возникновение технических неполадок

5.1. В случае выключения камеры/ звука /обрывов сети в процессе выполнения работы необходимо снова подключиться к zoom-конференции по той же ссылке (время подключения **не более 5 минут**). **По истечении 5 минут или в случае сохранения проблем участник будет дисквалифицирован.**

5.2. В случае возникновения технических проблем у организаторов, не решаемых в течение 5 минут, этап переносится на другое время, все результаты считаются недействительными, об этом сообщается всем участникам.