

Требования к оформлению текстов тезисов и докладов

Объем тезисов должен быть не менее 5 000 знаков, включая пробелы и сноски (без учета списка литературы); полные доклады – без ограничения объема.

Формат текста

- Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12 pt, положение на странице – по ширине текста.
- Межстрочный интервал – 1,15 pt.
- Рисунки вставляются в текст в формате JPEG

Обязательные элементы (располагаются перед текстом)

- **Заглавие:** (размер шрифта 14, полужирный, положение по центру страницы. НЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ПРОПИСНЫЕ БУКВЫ!);
- **Информация об авторах:** Ф.И.О. автора полностью, сведения об авторе – ученая степень, ученое звание, должность, место работы/учебы (название учреждения), город, страна, адрес электронной почты. (шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, положение на странице по центру, через строку после «Заглавия», ФИО – на отдельной строке)
- **Ключевые слова** (от 1 до 5, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, положение по левому краю через строку после «Информации об авторе»)
- **Коды JEL** (от 1 до 5, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, положение по левому краю).

Образец

Стратегические задачи демографического развития: приоритеты и региональные особенности

Иванов Иван Петрович,
к.э.н., доцент, экономический факультет МГУ имени М.В.Ломоносова, кафедра экономической теории, Москва, Россия. E-mail : ivanov@mail.ru

Ключевые слова: демографическая ситуация, демографическое развитие, региональная демография

Коды JEL : J10, J11

Основной текст (оформлен по правилам, указанным выше)

Обязательные элементы (располагаются после основного текста)

- **Список литературы.** Список оформляется в соответствии с ГОСТ

Оформление ссылок

При ссылках на литературу в тексте указываются фамилии авторов и год издания (в круглых скобках); например, (Кузнецов, 1999), или (Smith, 2003), или (Petrov, Johnson, 1997). При цитировании источник указывается в круглых скобках после кавычек, с указанием страниц, например, «Институты — это «правила игры» в обществе» (Норт, 1997, с.17).