



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени М.В.ЛОМОНОСОВА**

**ПРИКАЗ**

«22» февраля 2019 г.

Москва

№ 183

**О проведении в Московском университете  
Международного молодежного научного форума «Ломоносов-2019»**

С целью поиска, отбора и поддержки талантливой научно-ориентированной молодежи, привлечения студентов к профессиональному занятию наукой, повышения эффективности научно-исследовательской и инновационной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых, укрепления единого научно-образовательного пространства России и стран СНГ, поддерживая инициативу Студенческого союза МГУ, учитывая многолетний опыт проведения научных конференций студентов, аспирантов и молодых ученых 1994–2004 гг., Международного молодежного научного Форума «Ломоносов-2005», Международной молодежной научной Олимпиады «Ломоносов-2006», Международных молодежных научных форумов «Ломоносов» 2007–2018 гг.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Международный молодежный научный форум «Ломоносов-2019» (далее – Форум «Ломоносов-2019») в январе – декабре 2019 года.

2. Утвердить университетский оргкомитет Форума «Ломоносов-2019» в следующем составе (далее – Оргкомитет):

Садовничий В.А. – ректор МГУ (председатель оргкомитета);

Кортава Т.В. – проректор МГУ (зам. председателя оргкомитета);

Федянин А.А. – проректор МГУ (зам. председателя оргкомитета);

Антипов Е.А. – заместитель начальника Управления информатизации МГУ (зам. председателя оргкомитета);

Андрянов А.В. – сопредседатель президиума Всероссийской молодежной общественной организации «Российский союз студенческих организаций» (зам. председателя оргкомитета, по согласованию);

Андреев А.И. – заместитель декана факультета глобальных процессов МГУ (ответственный секретарь оргкомитета);

Алешковский И.А. – советник ректора МГУ (ответственный секретарь Конференции «Ломоносов-2019»);

Шишлов В.В. – председатель совета Студенческого союза МГУ (зам. ответственного секретаря оргкомитета);

Вржещ П.В. – проректор МГУ;

Вайпан В.А. – проректор МГУ;

Семин Н.В. – проректор МГУ;

Мазей Ю.А. – проректор МГУ;

Егоров С.Ю. – проректор МГУ;

Водолазский А.А. – заместитель проректора – начальник Управления общежитиями;

Иващенко Г.В. – заместитель проректора – начальник Управления обеспечения безопасного функционирования МГУ;

Копчиков М.Б. – заместитель проректора – заместитель начальника Управления профессиональной ориентации и работы с талантливой молодежью;

Ильин И.В. – президент Международной общественной организации содействия общественной дипломатии, научно-образовательному и молодежному сотрудничеству «Евразийское содружество» (по согласованию);

Зимакова Е.И. – сопредседатель совета Студенческого союза МГУ;

Воронов А.С. – председатель Совета молодых ученых МГУ.

3. Утвердить сроки проведения следующих мероприятий Форума «Ломоносов-2019»:

Январь – май 2019 года – проведение универсиады «Ломоносов».

Январь – июнь 2019 года – проведение конкурса проектов «Потенциал будущего».

Февраль – март 2019 года – проведение заключительных этапов олимпиад школьников «Ломоносов».

Февраль – июнь 2019 года – проведение Всероссийского конкурса молодых преподавателей вузов.

Апрель 2019 года – проведение XXVI Международной научной конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Ломоносов» (далее – Конференция) по следующей программе:

07 апреля 2019 года – прибытие и размещение иногородних участников Конференции;

08–11 апреля 2019 года – регистрация участников, торжественное открытие, заседания секций Конференции;

12 апреля 2019 года – подведение итогов и закрытие Конференции;

13 апреля 2019 года – отъезд иногородних участников Конференции.

Апрель 2019 года – проведение научно-популярного лектория.

Апрель 2019 года – проведение конференции «Современные образовательные траектории».

4. Заместителю председателя оргкомитета Антипову Е.А. до 15 февраля 2019 года сформировать под своим руководством рабочую группу – Секретариат Форума «Ломоносов-2019» для подготовки и проведения мероприятий Форума «Ломоносов-2019» (далее — Секретариат).

5. Секретариату Форума «Ломоносов-2019» до 22 марта 2019 года разработать и представить мне на утверждение программу проведения общеуниверситетских мероприятий Форума.

6. Секретариату Форума «Ломоносов-2019» предусмотреть возможность включения в его программу иных мероприятий (олимпиад, конференций, фестивалей, конкурсов и др.), проводимых в 2019 году по согласованию с оргкомитетами этих мероприятий.

7. Провести работу Конференции по следующим направлениям:

биоинженерия и биоинформатика;

биология;

востоковедение, африканистика;

вычислительная математика и  
кибернетика;

география;

геология;

глобалистика и геополитика;

государственное и муниципальное  
управление;

государственный аудит;

журналистика;

инновационная экономика и  
эконометрика;

инновационное природопользование;

иностранные языки и регионоведение;

искусствоведение;

история;

математика и механика;

менеджмент;

мировая политика;

педагогическое образование и  
образовательные технологии;

политические науки;

почвоведение;

психология;

связи с общественностью и теория  
коммуникации;

социология;

теория, история и методология  
перевода;

физика;

филология;

философия, культурология,  
религиоведение;

фундаментальная медицина;

фундаментальное  
материаловедение  
и наноматериалы;

химия;

экономика;

юриспруденция.

8. Деканам факультетов, директорам институтов и руководителям филиалов МГУ совместно со студенческими и молодежными организациями факультетов, институтов и филиалов:

1) создать организационные комитеты по подготовке и проведению Форума «Ломоносов-2019» и представить список членов оргкомитетов в Секретариат Форума до 15 февраля 2019 года;

2) создать под своим председательством жюри секций Конференции и провести конкурс научных работ, представленных на секциях Конференции.

9. Оргкомитетам Форума «Ломоносов-2019» на факультетах, в институтах и филиалах МГУ:

1) организовать работу по информированию структурных подразделений университета о проведении Форума «Ломоносов-2019»;

2) оказать содействие университетскому оргкомитету и Секретариату в распространении информации и популяризации Форума «Ломоносов» в научно-образовательных организациях России, стран СНГ и дальнего зарубежья;

3) до 15 февраля 2019 года представить в Секретариат Форума «Ломоносов-2019» список ответственных исполнителей и предложения по обновлению факультетских и институтских разделов на страницах единого информационного портала Форума; в дальнейшем своевременно размещать и обновлять информацию в разделах факультетов и институтов в рамках единого информационного интернет-портала Форума «Ломоносов» (<https://lomonosov-msu.ru>);

4) согласовать с Управлением академической политики и организации учебного процесса сроки проведения факультетских мероприятий XXVI Международной научной конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Ломоносов»;

5) до 15 марта 2019 года определить направления и программу работы секций Конференции с указанием их названий, даты и времени проведения, а также аудиторий, в которых пройдут заседания секций;

6) при содействии университетского оргкомитета и Секретариата Форума «Ломоносов-2019» осуществить научную экспертизу и отбор поступивших тезисов докладов для участия в Конференции;

7) до 15 марта 2019 года предоставить в Секретариат списки отобранных экспертными советами Конференции тезисов участников;

8) совместно с Секретариатом до 19 марта 2019 года обеспечить рассылку приглашений участникам Конференции;

9) оказать содействие Секретариату Форума «Ломоносов-2019» в расселении иногородних участников Конференции 07 апреля 2019 года;

10) совместно с Секретариатом Форума «Ломоносов-2019» организовать центральную регистрацию участников Конференции;

11) разместить информацию о работе секций в соответствующих подразделениях Московского университета, обеспечить участникам возможность получения дополнительной информации о секциях, Конференции, Форуме «Ломоносов» и Московском университете;

12) оказать содействие университетскому оргкомитету Форума «Ломоносов-2019» в организации научно-популярного лектория;

13) совместно с университетским оргкомитетом Форума «Ломоносов-2019» принять участие в подготовке культурной программы для иностранных и иногородних участников Конференции;

14) предусмотреть возможность проведения конкурсов студенческих научных работ, исследовательских и инновационных проектов молодых ученых;

15) предусмотреть возможность дополнительных научных мероприятий в рамках Форума «Ломоносов-2019» (лекций деканов и ведущих ученых, круглых столов, презентаций научных изданий и т.д.);

16) рекомендовать награждать грамотами и дипломами авторов лучших работ, представленных на Конференции;

17) рекомендовать к публикации статьи авторов лучших докладов в реферируемых научных журналах, издаваемых в Московском университете.

10. Руководителям филиалов МГУ в г. Астане, г. Баку, г. Душанбе, г. Ереване, г. Севастополе и г. Ташкенте:

1) организовать и провести на базе филиалов региональные этапы мероприятий Форума «Ломоносов-2019»;

2) проведение региональных этапов осуществлять в координации с оргкомитетом и Секретариатом Форума «Ломоносов-2019», своевременно предоставлять информацию о порядке и сроках проведения региональных этапов в Секретариат Форума;

3) для организации и проведения региональных этапов использовать единый информационный интернет-портал Форума «Ломоносов» (<https://lomonosov-msu.ru>).

11. Издание отдельных факультетских и институтских материалов Форума «Ломоносов-2019» с использованием символики Форума осуществлять по согласованию с Секретариатом Форума.

12. Разрешить Секретариату Форума «Ломоносов-2019» приглашение иностранных и иногородних участников мероприятий Форума (за счет направляющей стороны).

13. Проректору МГУ Мазею Ю.А. оказать содействие Секретариату Форума «Ломоносов-2019» в приглашении иностранных участников и гостей Форума по представлению Секретариата.

14. Дирекции инженерной эксплуатации (Грачев В.В.) обеспечить техническую поддержку мероприятий Форума «Ломоносов-2019» по заявкам оргкомитета.

15. Заместителю проректора – начальнику Управления общежитиями Водолазскому А.А. предусмотреть размещение по себестоимости в общежитиях МГУ гостей и участников Конференции «Ломоносов-2019» в

количестве до 250 (двухсот пятидесяти) человек на период с 07 по 13 апреля 2019 года.

16. Заместителю проректора – начальнику Управления обеспечения безопасного функционирования МГУ Иващенко Г.В. обеспечить проход в здания МГУ участников и гостей Форума «Ломоносов-2019» по спискам Секретариата Форума и совместно с ОП МГУ и ОВД «Раменки» (по согласованию) обеспечить поддержание общественного порядка на мероприятиях Форума.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Ректор  
Московского университета  
академик**

The image shows a blue ink signature and an official stamp. The stamp is circular and contains the text "МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА" around the perimeter and "2019" in the center. The signature is written in blue ink and overlaps the stamp.

**В.А. Садовничий**